

Broj: 603/23 - 1595
Podgorica, 14.09. 2023 god.

UGOVOR O PRUZANJU USLUGA

Organizovanje i izvođenje đачke ekskurzije za učenike IX razreda, za školsku 2023/2024 godinu

Zaključen između:

1. **JU OŠ „Marko Miljanov“** sa sjedištem u Podgorici, PIB 02011441, broj ž.r. 535-6158-35, naziv banke Prva banka, koju zastupa direktor Predrag Burzanović, (u daljem tekstu: Naručilac) i
2. **Turistička agencija „GLOBUS TOURS“ d.o.o.** sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Save Kovačević br.42, Broj računa: 520-10057-71, Naziv banke: Hipotekarna banka, koga zastupa Darko Rašović, (u daljem tekstu: Izvršilac)

PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje usluge organizovanja i izvođenja đачke ekskurzije za učenike IX razreda za školsku 2023/2024 godinu, obavještenju o ishodu o izboru najpovoljnije ponude br. 603/23-1286 od 07.07.2023.godine, kao i Ponudi Izvršioca br. #66149 od 04.07.2023.godine, a koja čini sastavni dio ugovora.

Član 2

Ukupna cijena za usluge navedene u Članu 1. ovog ugovora za 31 učenika iznosi 10230,00€(slovima:deset hiljada dvjesto trideset) sa pdv-om. Ukupna cijena bez PDV-a iznosi 8.454,63 €, odnosno PDV iznosi 1.775,37€.

Roditelji učenika se obavezuju da će ugovoreni iznos aranžmana od 330,00€ po učeniku, sa uračunatim PDV-om, uplatiti, virmentski, na žirom račun Izvršioca broj 520-10057-71.

ROK

Član 3

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora pružiti u periodu od 24.09. – 28.09.2023. godine.

OBAVEZE UGOVORENIH STRANA

Član 4

Izvršilac se obavezuje:

-da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;

-da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;

-da obezbijedi pružanje usluga na sljedeći način;

1.dan: PODGORICA – PRIJEPOLJE – KRAGUJEVAC: Polazak ispred škole u 07.00. h. Putovanje pored Kolašina i Mojkovca, Bijelog polja, Zlatibora, Čačka, sa usputnim pauzama za odmor i prelazak granice. U toku putovanja planiran je obilazak manstira Djurdjevi stupovi u Prijepolju. Dolazak u Kragujevac. Smještaj u hotelu („Kragujevac“). Večera. Zajednički odlazak na žurku - diskoteku. Noćenje.

2.dan: Šumarice - OPLENAC – BEOGRAD: Doručak. Obilazak spomen-kompleksa strijeljanim đacima u Šumaricama i muzeja Topolivnica u fabrici Zastava oružje. Ručak. Obilazak Oplenca, zadužbine Karađorđevića. Nastavak putovanja ka Beogradu. Odlazak na stadione Crvene zvezde i Partizana. Smještaj u hotelu. Večera. Diskoteka u hotelu. Noćenje.

3.dan: BEOGRAD: Doručak. Obilazak hrama Sv. Save na Vračaru. Odlazak na Kalemegdan i obilazak ZOO vrta. Obilazak Kuće cvijeća i muzeja 25.maj. Panoramska vožnja: Terazije, Skupština, Mostovi na Savi i Dunavu. Ručak. Slobodno vrijeme. Večera. Diskoteka u gradu. Noćenje.

4.dan: NOVI SAD - ZLATIBOR: Doručak. Poslije doručka, polazak za Novi Sad. Dolazak u Sremske Karlovce. Posjeta gradskom jezgri i Karlovačkoj gimnaziji. Obilazak Petrovaradinske tvrđave. obilazak centra grada, šetnja Zmaj Jovinom ulicom, slobodno vrijeme.. Ručak. Vožnja do Zlatibora. Smještaj u hotelu („Zlatiborska noć“). Večera. Diskoteka. Noćenje.

5.dan: ZLATIBOR –MOKRA GORA - PODGORICA: Doručak. Izlet do renovirane pruge uskog kolosijeka, Šarganske osmice i do filmskog grada Drvengrada Emira Kusturice na Mokroj Gori. Slobodno vrijeme. Ručak. Vožnja gondolom. Nastavak putovanja prema Crnoj Gori. Pljevlja. Obilazak Husein pašine džamije. Dolazak u Podgoricu. -da obezbijedi kompletnu dokumentaciju za izvođenje usluge

- da odmah, po zahtjevu nadzornog organa Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;

- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesvesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjeđenje,

-da isplati dnevnice odjeljenjskim starjesinama i vođi puta

-osigura sve učesnike ekskurzije

Član 5

Naručilac se obavezuje da:

-Po dogovorenom planu i terminu putovanja uvede u posao Izvršioca. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje poslao kao i dostavljanje podataka u vezi sa konacnim brojem učenika koji će koristiti predmetnu uslugu

-Ne odustaje od plana putovanja prihvaćenog u ponudi

-Obezbiđi pravnu pretpostavku da će roditelji uredno izmiriti cjelokupan iznos aranžmana a prema dinamici plaćanja iz člana 3 ovog ugovora.

RASKID UGOVORA

Član 6

Ugovorene strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći usljed nepoštovanja njegovih odredbi.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora, ugovorene strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 7

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 38 Zakona o javnim nabavkama (Službeni list Crne Gore br. 074/19) ništav je.

Član 8

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 9

Sve eventualne sporove koji nastanu iz, ili povodom ovog Ugovora, ugovorene strane će pokušati da riješe sporazumno.

Ukoliko sporovi između Naručioca i Izvršioca ne budu riješeni sporazumno, sve sporove rješavaće Privredni sud u Podgorici.

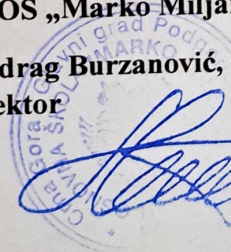
Član 10

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, po 3 (tri) za svaku ugovorenu stranu.

NARUČILAC

JU OŠ „Marko Miljanov“

Predrag Burzanović, direktor
direktor



IZVRŠILAC

„GLOBUS TOURS“ D.O.O.

Darko Rašović,

