

PREGLED POSTUPKA #49721

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	UPRAVA ZA VODE
PIB	11044727
E-mail	upravazavode@uzv.gov.me
Telefon	020/224-593
Internet adresa	www.upravazavode.gov.me
Fax	020/224-594
Adresa	Bulevar Revolucije 24
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Sprovođenje mjera u cilju zaštite kvaliteta voda
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Milena Ivanović
Kontakt	020 224 593
Datum objave	24.07.2023. 11:30
Napomena	-

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Zahtjev za podnošenje ponuda	24.07.2023 11:30	31.07.2023 12:00	31.07.2023 12:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2023	UPRAVA ZA VODE Sprovođenje mjera u cilju zaštite kvaliteta voda 90000000 - Usluge zbrinjavanja otpadnih voda i otpada, sanitarne usluge i usluge u području zaštite životne sredine	20.661,16 EUR	4.338,84 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište. Ispunjenost ovog uslova dokazuje se dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta	Obavezni uslovi
Privredni subjekat je dužan da posjeduje stručne i kadrovske kapacitete koji su potrebni za izvršenje ugovora i to: - Stručnjak iz oblasti hidrogeologije ili geotehnike – minimum 1 lice, sa najmanjom kvalifikacijom VII1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacije (dokaz o završenoj stručnoj spremi) i koji ima minimum jednu odgovarajuću referencu, izdatu od strane korisnika o pruženim uslugama tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen; - Stručnjak iz oblasti biologije ili hemije – minimum 1 lice, sa najmanjom kvalifikacijom VII1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacije (dokaz o završenoj stručnoj spremi) i koji ima minimum jednu odgovarajuću referencu, izdatu od strane korisnika o pruženim uslugama tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen. – GIS ekspert - minimum 1 lice sa tehničkim sertifikatom (dozvolom, odobrenjem ili drugim aktom) za desktop GIS softver; Ova stručna i tehnička sposobnost dokazuje se dostavljanjem: dokaza o angažovanju radne snage (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu).	Stručna i tehnička sposobnost
Teritorija Crne Gore.	Mjesto izvršenja ugovora
3 mjeseca od dana potpisivanja ugovora.	Rok izvršenja ugovora

Virmanski.	Način plaćanja
Uz ponudu, ponuđač je dužan dostaviti izjavu o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača koja se sačinjava na Obrascu 2.	Drugi uslovi

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 20.661,16 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
		PROJEKTNI ZADATAK SPROVOĐENJE MJERA U CILJU ZAŠTITE KVALITETA VODA I UVOD Upravljanje vodama i vodnim zemljištem zasniva se na načelu dugoročne zaštite kvaliteta i cjelishodnog korišćenja raspoloživih izvorišta voda. Uspostavljanje i korišćenje zaštićenih područja u skladu sa Zakonom o vodama jedan je od ciljeva prepoznat Strategijom upravljanja vodama. Kroz ovu mjeru neophodno je sprovesti mjere i radnje, u skladu sa nadležnostima, na uspostavljanju zona sanitarne zaštite, praćenje stanja na područjima namijenjenim zahvatanju vode za ljudsku potrošnju, za monitoring voda, praćenje realizacije izgradnje postrojenja za tretman otpadnih voda, kao i za koordinaciju sa susjednim državama, sve u cilju zaštite voda od zagađivanja i prevencije zagađenja površinskih i podzemnih voda.	

II CILJEVI

Upravljanje vodama za cilj ima ostvarivanje jedinstvenog i potpuno usklađenog vodnog režima na području Crne Gore, na svakom od njena dva vodna područja – Jadranskom i Dunavskom, što se, između ostalog, može definisati i zaštitom voda i ostvarivanjem dobrog statusa voda.

Kroz važeća zakonska, strateška i planska dokumenta iz oblasti upravljanja vodama prepoznata je važnost zaštite kvaliteta voda. Zakon o vodama definiše da se za svako vodno područje određuju područja posebne zaštite voda radi zaštite površinskih i podzemnih voda, ili očuvanja staništa biljnih i životinjskih vrsta direktno zavisnih od vode. Zaštićena područja, prepoznata u članu 74a Zakona o vodama upisuju se u registar zaštićenih područja, koji vodi nadležni organ uprave. Kako Uprava za vode nije uspostavila ovaj registar, Programom korišćenja sredstava za poslove upravljanja vodama za 2023. godinu opredijeljena su sredstva za sprovođenje mjera u cilju zaštite kvaliteta voda, koji predviđa izradu Registra zaštićenih područja, definisanje mjera, reviziju Plana zaštite voda od zagađivanja, te terenski rad koji zahtjeva direktnu saradnju i komunikaciju, prije svega sa jedinicama lokalne samouprave, ali i ostalim institucijama zaduženim za upravljanje zaštićenim područjima. Konsultanti će za potrebe Uprave za vode prikupiti podatke potrebne za izradu Registra zaštićenih područja, analizirajući podatke iz planova upravljanja vodama sa stvarnim stanjem na terenu, zatim izvršiti reviziju i korekciju Plana zaštite voda i sve podatke obraditi u formi spremnom za usvajanje i unošenje u

		Vodni informacioni sistem. Opredijeljena su budžetska sredstva za ovu namjenu u iznosu od 25,000.00 €. III ZAKONSKA REGULATIVA Kod obrade dokumentacije treba imati u vidu sljedeću zakonsku regulativu: - Zakon o vodama ("Sl. list CG" br. 27/07, 73/10, 32/11, 47/11, 48/15, 52/16, 55/16, 2/17, 80/17 i 84/18); - Pravilnik o određivanju i održavanju zona i pojaseva sanitarne zaštite izvorišta i ograničenjima u tim zonama ("Sl. list CG", br. 66/09); - Pravilnik o kriterijumima za određivanje osjetljivih i ranjivih područja radi zaštite voda od zagađivanja ("Sl. list CG", br. 32/16); - Uredba o sadržaju i načinu vođenja vodnog informacionog sistema („Sl. list CG“, br. 33/08); - Zakon o zaštiti prirode („Sl. list CG“, br. 54/16 i 18/19). IV PODLOGE	
1	Sprovođenje mjera u cilju zaštite kvaliteta voda	Uprava za vode omogućće konsultantima svu neophodnu dostupnu dokumentaciju u njenom posjedu. Pored terenskog rada i komunikacije sa nadležnim državnim organima i organima lokalne samouprave, u postupku realizacije naročito značajni su planovi upravljanja vodama za oba vodna	1,00 komplet

područja (Dunavski i Jadranski sliv), Stanje kvaliteta voda (ZHMS), Plan zaštite voda od zagađivanja, kao i ostala planska i strateška dokumenta iz oblasti upravljanja vodama i zaštićenim područjima.

V PROGRAM ZA OBRADU DOKUMENTACIJE

Konsultanti su dužni realizovati sljedeće:

1. Prikupiti sve podatke neophodne za izradu Registra zaštićenih područja. Ova aktivnost zahtijeva prikupljanje svih informacija od nadležnih institucija, kao i terenski rad. U skladu sa članom 74a Zakona o vodama, registar čine:
 - sva vodna tijela namijenjena korišćenju za ljudsku upotrebu iz člana 49 stav 1 ovog zakona;
 - područja namijenjena zaštiti ekonomski važnih akvatičnih biljnih i životinjskih vrsta;
 - vodna tijela ili njihov dio namijenjen rekreaciji, uključujući i područja određena za kupanje u skladu sa članom 74d ovog zakona;
 - područja podložna eutrofikaciji i osjetljiva na nitrate u skladu sa čl. 74b i 74c ovog zakona; i
 - područja namijenjena zaštiti staništa ili vrsta gdje je održavanje ili poboljšanje statusa voda bitan uslov za njihov opstanak i reprodukciju u skladu sa programom Natura 2000. Ova aktivnost zahtijeva prikupljanje svih informacija od nadležnih institucija, kao i terenski rad.
2. Registar treba sadržati karte sa označenim položajem svakog zaštićenog područja i nazive akata na osnovu kojih su zaštićena područja proglašena.

3. Definirati mjere za dalju obradu budućeg Registra. Dati mjere i smjernice za zaštitu voda u zaštićenim područjima i ukazati na eventualne poteškoće u zaštićenim područjima, sa apostroфом na oblast upravljanja vodama.
4. Podatke dobijene radom analizirati i uporediti ih sa podacima iz planova upravljanja vodama, za oba vodna područja, uz analizu i obradu onih podataka koji nisu dati u ovim planskim dokumentima.
5. Prikupljene podatke integrisati i obraditi ih u georeferenciranoj formi dostupnoj za unos u Vodni informacijski sistem.
6. Odraditi stručnu analizu Plana zaštite voda od zagađivanja za period 2019 - 2024, sa predlogom mjera za njegovu korekciju i olakšanu implementaciju novog kvalitetnijeg plana.

Napomena:

Privredni subjekat je dužan da posjeduje stručne i kadrovske kapacitete koji su potrebni za izvršenje ugovora i to: - Stručnjak iz oblasti hidrogeologije ili geotehnike – minimum 1 lice, sa najmanjom kvalifikacijom VII1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacije (dokaz o završenoj stručnoj spremi) i koji ima minimum jednu odgovarajuću referencu, izdatu od strane korisnika o pruženim uslugama tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen; - Stručnjak iz oblasti biologije ili hemije – minimum 1 lice, sa najmanjom kvalifikacijom VII1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacije (dokaz o završenoj stručnoj spremi) i koji ima minimum jednu

odgovarajuću referencu, izdatu od strane korisnika o pruženim uslugama tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen. – GIS ekspert - minimum 1 lice sa tehničkim sertifikatom (dozvolom, odobrenjem ili drugim aktom) za desktop GIS softver; Ova stručna i tehnička sposobnost dokazuje se dostavljanjem: dokaza o angažovanju radne snage (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu).

ROK ZA IZRADU: 3 mjeseca od dana potpisivanja ugovora.