

Naručilac: Ministarstvo pravde
Broj: 01-426/23-5105/6
Datum: 14.06.2023. godine

U skladu sa odredbama člana 94 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19 i 3/23) Ministarstvo pravde objavljuje:

Izmjena i dopuna Tenderske dokumentacije broj: 01-426/23-5105/3 od 01.06.2023. godine

Mijenja se tekst u dijelu TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE:

R.b	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Jedinica mjere	Količina
1.	Sređivanje i popis registraturskog materijala	Usluga sređivanja i popisa registraturskog materija obuhvata: • Obilježavanje arhivskih jedinica • Analitički popis dokumentacije • Fizičko izdvajanje dokumentacije za trajno čuvanje • Popis dokumentacije za izlučivanje • Pakovanje dokumentacije u označenim arhivskim kutijama Izvršilac usluga će u svojim prostorijama obezbijediti prostor za sređivanje i popis registraturskog materijala, opremljen u skladu sa zahtjevima posla. Transport arhivske građe do prostora za skeniranje i nazad u arhivu je obaveza Izvršioca. Odgovornost za preuzetu dokumentaciju je u potpunosti na strani Izvršioca.	dužni metar	1
2	Digitalizacija dokumentacije za sudstvo	Digitalizacija dokumentacije obuhvata: • pripremu dokumenta za skeniranje; • skeniranje i imenovanje dokumenata; • indeksiranje predmeta Primarni cilj cijelog procesa digitalizacije je skeniranje arhivske građe Sekretarijata Sudskog savjeta i sudske prakse svih sudova u Crnoj Gori. Nakon završetka toga, naručilac može tražiti skeniranje arhivske građe za druge sudove, koji budu određeni kao prioritet. Izvršilac usluga će u svojim prostorijama obezbijediti prostor za digitalizaciju dokumentacije, opremljen u skladu sa zahtjevima posla. Transport arhivske građe do prostora za skeniranje i nazad u arhivu je obaveza Izvršioca. Odgovornost za preuzetu dokumentaciju je u potpunosti na strani Izvršioca. Izvršilac je u obavezi da koristi postojeći softver za elektronsko arhiviranje, koji je hostovan u data centru sudstva i da sva skenirana dokumenta smješta na mjesto i način koji bude određen od strane naručioca. Naručilac usluga će obezbijediti izvođaču pristup softveru za elektronsko arhiviranje. Izvršilac usluga je dužan da obezbjedi minimum 6 operatera koji će biti angažovani na poslovima digitalizacije i sređivanja i popisa registraturskog materijala u osmočasovnom radnom vremenu, svim radnim danima, kao i dio opreme za digitalizaciju dokumentacije. Oprema treba da omogući osim skeniranja A3 i A4 formata, takođe i skeniranje A1+ formata u optičkoj rezoluciji	strana	1

		od 600 dpi. Skeneri moraju biti odgovarajući za skeniranje osjetljive dokumentacije, povezane jemstvenikom.		
--	--	---	--	--

i sada glasi:

R.b	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Jedinica mjere	Količina
1.	Sređivanje i popis registraturskog materijala za sudstvo	Usluga sređivanja i popisa registraturskog materija obuhvata: • Obilježavanje arhivskih jedinica • Analitički popis dokumentacije • Fizičko izdvajanje dokumentacije za trajno čuvanje • Popis dokumentacije za izlučivanje • Pakovanje dokumentacije u označenim arhivskim kutijama Izvršilac usluga će u svojim prostorijama obezbijediti prostor za sređivanje i popis registraturskog materijala, opremljen u skladu sa zahtjevima posla. Transport arhivske građe do prostora za skeniranje i nazad u arhivu je obaveza Izvršioca. Odgovornost za preuzetu dokumentaciju je u potpunosti na strani Izvršioca.	dužni metar	50
2	Digitalizacija dokumentacije za sudstvo	Digitalizacija dokumentacije obuhvata: • pripremu dokumenta za skeniranje; • skeniranje i imenovanje dokumenata; • indeksiranje predmeta Primarni cilj cijelog procesa digitalizacije je skeniranje arhivske građe Sekretarijata Sudskog savjeta i sudske prakse svih sudova u Crnoj Gori. Nakon završetka toga, naručilac može tražiti skeniranje arhivske građe za druge sudove, koji budu određeni kao prioritet. Izvršilac usluga će u svojim prostorijama obezbijediti prostor za digitalizaciju dokumentacije, opremljen u skladu sa zahtjevima posla. Transport arhivske građe do prostora za skeniranje i nazad u arhivu je obaveza Izvršioca. Odgovornost za preuzetu dokumentaciju je u potpunosti na strani Izvršioca. Izvršilac je u obavezi da koristi postojeći softver za elektronsko arhiviranje, koji je hostovan u data centru sudstva i da sva skenirana dokumenta smješta na mjesto i način koji bude određen od strane naručioca. Naručilac usluga će obezbijediti izvođaču pristup softveru za elektronsko arhiviranje. Izvršilac usluga je dužan da obezbjedi minimum 6 operatera koji će biti angažovani na poslovima digitalizacije i sređivanja i popisa registraturskog materijala u osmočasovnom radnom vremenu, svim radnim danima, kao i dio opreme za digitalizaciju dokumentacije. Oprema treba da omogući osim skeniranja A3 i A4 formata, takođe i skeniranje A1+ formata u optičkoj rezoluciji od 600 dpi. Skeneri moraju biti odgovarajući za skeniranje osjetljive dokumentacije, povezane jemstvenikom. Mogućnost unosa indeksnih podataka po predmetu je najviše 16, sa maksimalnim brojem karaktera po meta podatku 20.	strana	2000000

Mijenja se tekst na strani 5 Tenderske dokumentacije NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

- Podnošenje ponuda u elektronskoj formi:

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 03.07.2023. godine do 13:00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 03.07.2023. godine u 13:30 sati.

i sada glasi:

- Podnošenje ponuda u elektronskoj formi:

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 05.07.2023. godine do 13:00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 05.07.2023. godine u 13:30 sati.

Mijenja se tekst u dijelu Garancija ponude:

Ponudlač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 7 dana nakon isteka važenja ponude. Garancija ponude će se aktivirati ako ponudlač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili 2) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci Garancija ponude dostavlja se: • neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Naručioca, Ministarstvo pravde Ul. Vuka Karadžića broj 3, 8100 Podgorica. Preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ministarstvo pravde Ul. Vuka Karadžića broj 3, 8100 Podgorica, radnim danima od 9:00 do 13:00 sati, zaključno sa danom 03.07.2023. godine do 13:00 sati.

i sada glasi:

Ponudlač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 7 dana nakon isteka važenja ponude. Garancija ponude će se aktivirati ako ponudlač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili 2) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci Garancija ponude dostavlja se: • neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Naručioca, Ministarstvo pravde Ul. Vuka Karadžića broj 3, 8100 Podgorica. Preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ministarstvo pravde Ul. Vuka Karadžića broj 3, 8100 Podgorica, radnim danima od 9:00 do 13:00 sati, zaključno sa danom 05.07.2023. godine do 13:00 sati.

Na strani 6 Tenderske dokumentacije dodaje se:

☐ Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 stav 1 tačka 2,3,3a,3b i 4 Zakona o javnim nabavkama.

U ostalom dijelu Tenderska dokumentacija ostaje neizmjenjena.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja izmjene tenderske dokumentacije.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>."

Predsjednik komisije za sprovođenje postupka javne nabavke
Dražen Radonjić