

"MEDICAL SOLUTIONS" d.o.o.

Broj 375/2023
Podgorica, 08.06. 2023 god.

Crna Gora
ZAVOD ZA TRANSFUZIJU KRVI CRNE GORE

Broj 01-1570
Podgorica, 07.06 2023 god.

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI ROBA

Ovaj ugovor zaključen je između:

JZU Zavod za transfuziju krvi Crne Gore sa sjedištem u Podgorici, ulica Džona Džeksona bb, PIB: 02863847, Broj računa: 530-30380-53, Naziv banke: NLB banka Crne Gore, koju zastupa direktorka mr sci. dr Tamara Šćepanović, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i
Medical Solutions DOO sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Džordža Vašingtona br. 108/36, PIB: 03212955, Broj računa: 510-202045-58, Naziv banke: CKB banka, koga zastupa izvršni direktor Sanja Papić, (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku medicinskog potrošnog materijala - reagensi za tromboelastometriju broj: 04/23 od 26.4.2023. godine;
Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 01-1489/1 od 30.05.2023. godine;
Ponuda ponuđača Medical Solutions DOO – Podgorica broj 63092 od 11.05.2023. godine.

Član 1

Dobavljač se obavezuje da za potrebe Naručioca izvrši isporuku predmetnog medicinskog potrošnog materijala, u svemu prema prihvaćenoj ponudi ponuđača broj 63092 od 11.05.2023godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2

- Ukupno bez PDV-a: 37.164,423 €
- PDV: 0,00€
- Ukupan iznos sa PDV-om: 37.164,423 €

Cijena i isporuka je ugovorena na paritetu magacin Naručioca.

Cijena je nepromjenljiva za vrijeme važenja ovog Ugovora.

Član 3

Naručilac je u obavezi da dobavljaču plati ugovoreni iznos iz člana 2 ovog Ugovora virmanski, odoženo, u roku od 30 dana nakon svake izvršene isporuke (ispostavljanje računa), na žiro račun broj 510-202045-58 kod CKB banke.

Zapisnik iz člana 6 ovog ugovora i dostavljena faktura Naručiocu, predstavljaju osnov za plaćanje ugovorene cijene.

Član 4

Ugovorne strane su saglasne da jedinične cijene ugovorene robe specificirane u Prilogu Ugovora iz člana 1 ovog Ugovora ostaju nepromijenjene, za vrijeme trajanja Ugovora.

Rok izvršenja ugovora je godinu dana od dana zaključivanja ugovora ili do utroška ugovorene vrijednosti, u zavisnosti koji od ova dva uslova prvi nastupi.

Ovaj Ugovor se primjenjuje od dana potpisivanja obje ugovorne strane.

Dobavljač se obavezuje da isporuči ugovorenu robu čiji rok upotrebe, prilikom isporuke, ne smije biti kraći od 6 (šest) mjeseci.

Isporuka robe vrši se sukcesivno, u roku od 30 dana od dana prijema pismene narudžbe od strane Naručioca.

Dobavljač garantuje kvalitet isporučene robe.

Član 5

Dobavljač se obavezuje da izvrši isporuku potrošnog materijala iz člana 1 ovog Ugovora u svemu pod uslovima iz Tenderske dokumentacije i iz prihvaćene ponude.

Dobavljač je saglasan da u ugovorenom roku neće doći do promjena u izvršenju svojih obaveza.

Troškovi špedicije i transporta robe do Naručioca padaju na teret Dobavljača.

Dobavljač se obavezuje da o svim isporukama obavještava Naručioca, mjesečno, u vidu pisanog dokumenta u formi tabele sa iskazanim količinama i novčanim iznosima za ugovorenu robu.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu, na njegov zahtjev, dostavlja sve zahtijevane izvještaje u vezi sa isporukama po predmetnom postupku javne nabavke.

Smatra se da je izvršena adekvatna isporuka robe kada ovlašćena lica Naručioca i Dobavljača u mjestu isporuke izvrše prijem robe, što se potvrđuje Zapisnikom o primopredaji.

Ako se zapisnički utvrdi da roba koju je Dobavljač isporučio ne odgovara zahtijevanom roku upotrebe ili sterilizacije, kvantitetu ili ima nedostatke u kvalitetu, Naručilac će prijaviti Dobavljaču pismenim putem u roku od 48 sati za rok upotrebe, sterilizacije i kvantiteta, i tokom korišćenja za kvalitet, uz obavezu Dobavljača da pismenim putem da instrukcije Naručiocu za postupanje sa reklamiranom robom.

U slučaju skrivenih nedostataka isporučene robe koji se nijesu mogli ustanoviti u momentu preuzimanja, reklamacija robe se vrši preporučenim pismom u roku od 48 sati od saznanja.

Član 6

Za svaku nedjelju zakašnjenja u isporuci robe, nakon utvrđenog roka isporuke, Dobavljač je obavezan da nadoknadi štetu Naručiocu u visini 1% ukupne vrijednosti neisporučene robe.

Ukoliko Dobavljač reklamiranu robu ne isporuči Naručiocu u roku od 30 dana od dana obavijesti, Naručilac ima pravo da od Dobavljača nadoknadi stvarne troškove. Visinu stvarnih troškova utvrđuje Naručilac po važećim normativima.

Svi troškovi za reklamiranu robu padaju na teret Dobavljača.

Ako Dobavljač kasni sa isporukom robe više od 15 dana, odnosno 20 dana za reklamiranu robu, Naručilac ima pravo da, na rizik Dobavljača po Ugovoru, nabavku izvrši od drugog dobavljača, u skladu sa zakonom.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 7

Dobavljač se obavezuje da dostavljeni ugovor potpiše i vrati Naručiocu zajedno sa garancijom za dobro izvršenje ugovora u roku od 15 dana od dana dostavljanja ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora, će se aktivirati ako je raskid ugovora nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača. Garancija za dobro izvršenje ugovora se dostavlja u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora sa PDV-om. Garancija za dobro izvršenje ugovora treba da važi 7 (sedam) dana duže od ugovorenog roka, koju je Naručilac dužan aktivirati u slučaju kršenja ugovora od strane izvršioca.

Član 8

Naručilac će raskinuti ugovor o javnoj nabavci:

- u skladu sa članom 150 Zakona o javnim nabavkama
- jednostrano - ako ugovorne strane ne izvršavaju ugovorene obaveze sa otkaznim rokom od 30 dana
- sporazumno

U slučaju jednostranog raskida Ugovora otkazni rok je 30 dana od dana prijema pismenog obavještenja o raskidu Ugovora, u kom su oba ugovarača dužna da izvršavaju svoje ugovorene obaveze do isteka otkaznog roka. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se Ugovor raskida.

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz Ugovora.

Član 9

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 38, 39, 40, 41 i 43 Zakona o javnim nabavkama, ništav je.

VI OSTALE ODREDBE

Član 10

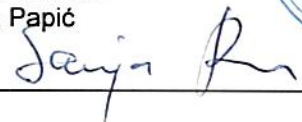
Na sva prava i obaveze ugovornih strana, a koja nijesu regulisane Ugovorom, primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom će rješavati nadležni sud u Podgorici.

Član 11

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4(četiri) istovjetna primjeraka, od kojih su dva (2) primjerka za Dobavljača, a dva (2) za potrebe Naručioca.

Za DOBAVLJAČA
Izvršni direktor
Sanja Papić





Za NARUČIOCA
Direktorka
Mr sci. dr Tamara Šćepanović



