

UNIVERZITET CRNE GORE

Broj: 01/14- 46/3

Mjesto i datum: Podgorica, 18.05.2023. godine

Na osnovu čl. 94 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019. godine, 003/23 od 10.01.2023. godine, 011/23 od 27.01.2023. godine), UNIVERZITET CRNE GORE objavljuje

IZMJENU 1 TENDERSKE DOKUMENTACIJE

**broj 01/14- 46/2 od 15.05.2023. godine za otvoreni postupak javne nabavke
kompjuterske oprema za potrebe Ekonomskog fakulteta Univerziteta Crne Gore**

U dijelu tehničke specifikacije predmeta nabavke mijenjaju se bitne karakteristike stavke 3 "MFP A3 kolor laser" na način da sada glasi:

Stavka 3 "MFP A3 kolor laser": ekran: 25cm, osjetljiv na dodir. Procesor: 1.2GHz, 4 jezgra. Memorija: 4GB. Rezolucija štampe crno bijelo / kolor: 1200x1200dpi. Brzina štampe: 45ppm crno bijelo / kolor. Brzina dvostrane štampe crno bijelo: 45spm. Vrijeme izlaska prve stranice crno bijelo/kolor: 6/6.1 sekundi ili manje. Brzina kopiranja: 45cpm crno bijelo / kolor. Brzina dvostranog kopiranja crno bijelo: 45spm. Vrijeme izlaska prve kopirane stranice crno bijelo/kolor: 8.1/8 sekundi ili manje. Umanjenje/uvećanje: 25 - 400%. Dvostrana štampa: automatska. Skener: Fletbed sa ADF-om. Rezolucija skeniranja: 600X600 ppi. Format skeniranja: JPEG, JPG, PDF, Secure PDF, TIFF, Archival PDF (A-1a, A-1b), Searchable PDF. Odredišta skeniranja: e-mail, USB ili mrežno povezani računar, USB Flash, FTP. Faks brzina slanja: manje od 3 sekunde. ADF kapacitet: 130 listova. Brzina skeniranja jednostrano: 73/73 spm crno bijelo / kolor a4 ili brže. Brzina skeniranja dvostrano: 146/146 spm crno bijelo / kolor a4. Adf skeniranje: DADF tj. obostrano skeniranje u jednom prolazu. Kapacitet ulaznih ladica: min 2x 520 listova, višenamenska ladica 100 listova (mogućnost povećanja kapaciteta na 5100 listova ili više). Podržana težina papira standardna fioka: 52 - 300 gr/m2. Podržana težina papira višenamenska ladica: 52 - 300 gr/m2: Podržane veličine medija: A6, Oficio, 7 3/4 Envelope, 9 Envelope, JIS-B5, A3, A4, Legal, SRA3, A5, Letter, B5 Envelope, Statement, C5 Envelope, Executive, DL Envelope, Folio, 10 Envelope; Mogućnost slanja i primanja faksova: da, u boji; Podržani operativni sistemi: Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows 11, Windows Server 2008, Windows Server 2012, Windows Server 2016, Windows Server 2019, Windows Server 2012; Apple je podržan kroz AirPrint i AirScan; Linux: openSUSE Linux 15, Ubuntu 16.04, 18.04 LTS, Fedora 27, 28, 29, Red Hat Linux 7.5, 7.6. Kapacitet tonera isporučenih uz uređaj: min 18500/11500 strana crno bijelo / kolor. Podržani toneri velikog kapaciteta: 45000/22000 strana crno bijelo / kolor. Maksimalni mjesečni obim štampe: min 200000 strana. Garantni rok: 12 mjeseci.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

- 1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;

- 2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko Naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 EUR, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>."

Komisija za sprovođenje postupka

Predsjednik komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: mr Ranko Rakočević

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: Filip Gregl

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: Julka Vuković