

PREGLED POSTUPKA #46612

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	OPŠTINA ULCINJ
PIB	02006235
E-mail	nail.bajri@ul-gov.me
Telefon	030/412-414
Internet adresa	www.ul-gov.me
Fax	030/412-414
Adresa	Đ K Skenderbeu bb
Grad	Ulcinj
Poštanski broj	85360

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Sanacija fasade zgrade Opštine Ulcinj
Status	U izradi
Vrsta predmeta	Radovi
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Nail Bajri
Kontakt	-
Datum objave	18.05.2023. 10:00
Napomena	-

3 FAZE U POSTUPKU

Nema faza u izabranom postupku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2023	OPŠTINA ULCINJ Adaptacija zgrade opštine 45220000 - Inženjerski i građevinski radovi	41.322,32 EUR	8.677,68 EUR	-	-	-	Otvoreni postupak

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Rok izvršenja ugovora je 30 dana od dana zaključivanja ugovora.	Rok izvršenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora je Ulcinj	Mjesto izvršenja ugovora
Virmanski	Način plaćanja
Rok plaćanja je 30 dana od dana ispostavljanja fakture	Rok plaćanja
Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda	Rok važenja ponude
U predmetnom postupku može da učestvuje samo privredni subjekat ukoliko ne postoji sukob interesa između Naručioca i tog privrednog subjekta. Ponuđač to potvrđuje potpisanom Izjavom Obrazac 2, koja je u prilogu. Izjavu dostaviti na memorandum ponuđača.	Drugi uslovi

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **5.950,00 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Pripremni radovi	Montaža i demontaža pomoćne skele u objektu, za rad u prostorijama. Skela mora biti izvedena po svim propisima. Koristi se za sve vreme trajanja radova i plaća samo jedanput. Čišćenje i pranje gradilišta po završetku svih radova. Izvršiti detaljno čišćenje celog gradilišta, pranje svih staklenih površina, čišćenje i fino pranje spoljnih površina. Prikupljanje šuta i drugog otpadnog materijala sa objekta, utovar u kamion i odvoz na gradsku deponiju	1,00 pauš
2	Obrada fasade	Čišćenje slojeva stare boje sa ravnih površina fasade. Pažljivo očistiti stare slojeve boje sa ravnih djelova fasade, za ponovno bojenje fasade. Čišćenje izvršiti mehaničkim i hemijskim putem. Prilikom čišćenja voditi računa da se ne ošteti podloga. Obračun po m ² očišćene površine.	1300,00 m2

3	Bojenja fasada	Bojenje vanjske fasade akrilnom bojom. Pre bojenja fasadne površine sanirati oštećene dijelove fasade i preći šmirglom i opajati. Akrilnu emulziju za prvi premaz razrediti sa 10% akrilnog razređivača i kao podlogu naneti četkom. Nakon sušenja naneti drugi i treći premaz akrilne boje, sa razmakom za sušenje od najmanje 10-12 sati. Ova stavka obuhvata sanaciju oštećenih dijelova fasade do 20% od ukupne površine fasade. Ivice različitih tonova izvući precizno. Površine fasade moraju biti potpuno suve pre bojenja. Pre početka bojenja u saradnji sa projektantom uraditi probne uzorke. Za sve radove obrade fasade obuhvacena je skelerija. Obračun po m² obojene fasade. Bojenje fasade u dva tona od kojih 70% čini bijeli ton. Tehničke specifikacije boje: gustina min. 1400 g/dm³ vodoupojnost max. 0,5 kg/m² min. 100 µm sjaj pH vrijednost 8-9	1300,00 m2
---	----------------	--	------------