

JU Gimnazija "Niko Rolović" Bar

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 282

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 07

Mjesto i datum: Bar 15.05.2023.god.

Na osnovu člana 53 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 03/23)
JU Gimnazija "Niko Rolović" Bar objavljuje:

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE za
Organizovanje i izvođenje ekskurzije**

(predmet javne nabavke)

Predmet nabavke se nabavlja:

☒ kao cjelina

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

1. POZIV ZA NADMETANJE	3
2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE.....	7
4. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA	8
5. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE	8
6. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABACI.....	9
7. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE 10	
8. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA	11
9. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU	12

1. POZIV ZA NADMETANJE

I Podaci o naručiocu

Naručilac: J.U. Gimnazija "Niko Rolović" Bar	Lice/a za davanje informacija: Vojslav Kaluđerović
Adresa: M. Boškovića 1	Poštanski broj: 85000
Sjedište: Bar	PIB (Matični broj): 02003040
Telefon: 030 312 244	Faks: 030 312 244
E-mail adresa: skola@gim-br.edu.me	Internet stranica (web): www.gimnazijabar.me

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

☒ Usluge

b) Naziv i opis predmeta javne nabavke

Organizovanje i izvođenje đачke ekskurzije

c) CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki

63510000 – Usluge putničke agencije i slične usluge

IV Način nabavke:

Nabavka se vrši:

☒ kao cjelina

V Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključuje se okvirni sporazum:

☒ ne

VI Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:

☐ Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:

☒ kao cjelina je 41 322,31 eur

VII Zajednička nabavka

Nabavka se sprovodi kao zajednička nabavka:

☒ Ne

VIII Centralizovana nabavka

Nabavka je centralizovana:

☒ Ne

IX Jezik ponude

Ponuda se sačinjava na:

☒ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

X Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluke o poništenju postupka javne nabavke

Odluka o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluka o poništenju postupka javne nabavke donijet će se u roku od 40 (četrdeset) dana od dana otvaranja ponuda.

XI Posebni oblik nabavke

Nije primjenljivo

XII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i osnovi za isključenje

A. Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji:

1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; é) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropkog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu;

2) je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde:

1) nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj izvršni direktor tog privrednog subjekta ima prebivalište,

2) organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.

B. Uslovi sposobnosti privrednog subjekta

Privredni subjekat mora da ispunjava uslove sposobnosti:

- ☐ za obavljanje djelatnosti,
- ☐ ekonomske i finansijske sposobnosti, i/ili
- ☐ stručne i tehničke osposobljenosti.

B1. Uslovi za obavljanje djelatnosti

Privredni subjekat treba da:

- ☒ je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište

Dokazivanje uslova za obavljanje djelatnosti

Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem:

- ☒ dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlaštenom licu privrednog subjekta;

B2. Ekonomska i finansijska sposobnost

Privredni subjekat treba da ima:

Ne traži se

B3. Stručna i tehnička sposobnost

Privredni subjekat je dužan da posjeduje:

- ☐ Ugovor o prevozu sa licenciranim prevoznikom sa sjedištem u Crnoj Gori, ukoliko ponuđač ne vrši prevoz putnika sopstvenim prevoznim sredstvom
- ☐ Licencu za obavljanje djelatnosti turističke agencije – organizatora putovanja
- ☐ Ponuđač je dužan izvršiti vanredni tehnički pregled autobusa i dostaviti potvrdu o tehničkoj ispravnosti najkasnije 72h prije polaska.

Dokazivanje stručne i tehničke sposobnosti

Stručna i tehnička sposobnost dokazuje se:

X Ugovor o prevozu

X licencu za obavljanje djelatnosti

X potvrdu o tehničkom pregledu

C. Osnovi za obavezno isključenje iz postupka javne nabavke

Naručilac će isključiti privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako utvrdi da:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ZJN ;
- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ZJN;
- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ZJN;
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ZJN predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ZJN;

- 7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ZJN ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna; i/ili
8) postoji drugi razlog propisan ZJN.

XIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

- odnos cijene i kvaliteta

XIV Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda

Ponude se mogu podnijeti:

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 18.05.2023. godine do 10.00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 02.06.2023. godine u 10.10 sati.

☐ Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na Garanciju ponude dostavlja se:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi JU Gimnazija "Niko Rolović", M. Boškovića 1, Bar
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresu JU Gimnazija "Niko Rolović", M. Boškovića 1, Bar

radnim danima od 09.00 do 11.00 sati, zaključno sa danom 02.06.2023. godine do 10.00 sati.

XV Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

XVI Garancija ponude

☒ da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude;
- 2) ne dostavi zahtijevane dokaze prije potpisivanja ugovora;
- 3) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum; ili
- 4) u izjavi privrednog subjekta navede netačne činjenice o ispunjenosti uslova iz člana 111 stav 4 Zakona o javnim nabavkama.

XVII Tajnost podataka

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☒ ne

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE

Sedmodnevna ekskurzija

1. dan	<i>Bar-Split-Ankona</i>	Bar-Split-Ankona, ukrcavanje na brod Split-Ankona i smještaj u kabinama
2. dan	<i>Ankona-San Marino-Rimini</i>	Razgledanje San Marina u pratnji vodiča, slobodno vrijeme, polazak za Rimini, slobodno vrijeme, VEČERA , fakultativno diskoteka, noćenje
3. dan	<i>Rimini- Firenca-Bussolegno,</i>	Doručak. Poslije doručka odlazak za Firencu, razgledanje grada sa vodičem, slobodno vrijeme, polazak iz Firence i nastavak puta do mjesta Bussolegno (Verona), smještaj u hotelu, večera , noćenje
4. dan	<i>Bussolegno - Verona</i>	Doručak. Poslije doručka polazak za Veronu, obilazak grada sa vodičem, povratak u Bussolegno, slobodno poslije podne (fakultativno Milano ili jezero Garda), večera , fakultativno odlazak u diskoteku, noćenje
5. dan	<i>Bussolegno-Padova -Lido di Jesolo</i>	Doručak. Poslije doručka polazak iz mjesta Bussolegno za Padovu, obilazak grada sa vodičem, polazak za Lido di Jesolo, smještaj u hotel, večera , diskoteka, noćenje
6. dan	<i>Lido di Jesolo-Venecija</i>	Doručak. Nakon doručka polazak brodićem iz Lido di Jesola za Veneciju, obilazak grada sa vodičem, slobodno vrijeme do 17 sati, povratak u Lido di Jesolo. Večera . Noćenje
7. dan	<i>Lido di Jesolo - Bar</i>	Doručak. Poslije doručka polazak iz Lida, posjeta tržnog centra i uz kraća zadržavanja po dogovoru nastavak puta za Bar, dolazak u Bar u kasnim večernjim časovima.

3. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

- garanciju za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora sa rokom važenja 15 dana dužim od dana izvršenja ugovora.

4. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma¹:

☐ odnos cijene i kvaliteta

Koristiće se proporcionalni(relativni) metod na sledeći način:

1. Podkriterijum **cijena (C)**: kao osnov za vrednovanje ponuda uzimaju se ponuđene cijene ispravnih ponuda.

Ponudi sa ponuđenom najnižom cijenom dodjeljuje se maksimalno predviđeni broj bodova = 80 bodova, a ostalim ponudama dodjeljuje se broj bodova po formuli

$$\text{Broj bodova(cijena)} = C(\text{najniža ponuđena cijena})/C1(\text{ponuđena cijena}) \cdot 80$$

2. Podkriterijum **kvalitet (K)** vrednovaće se bodovanjem referenci ponuđača. Maksimalan broj bodova za reference stručnih lica (RS) je 20.

Podkriterijum kvalitet u dijelu koji se odnosi na reference stručnih lica iskazuje se kroz: **Potvrde** o izvršenim uslugama koje su predmet javne nabavke (Organizovanje maturskih ekskurzija). Reference stručnih lica koja su angažovana na organizaciji usluga koje su predmet nabavke na izvršenju istih i/ili sličnih usluga, vrednuju se na način što se ukupan broj referenci potvrđenih od strane Naručioca usluga podijeli sa najvećim ukupnim brojem potvrđenih referenci svih stručnih lica i dobijeni količnik pomnoži sa maksimalnim brojem bodova koji je određen za ovaj parametar. Pod istovjetnim i/ili sličnim uslugama podrazumjevaju se usluge koje su predmet javne nabavke, a odnose se na organizovanje maturskih ekskurzija za posljednjih pet godina.

Broj bodova određuje se po formuli: $RS = RSp / RSmax \cdot 20$ gdje je: RSp - broj potvrđenih referenci stručnih lica, RSmax - najveći ukupni broj svih potvrđenih referenci stručnih lica

5. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjavaju u skladu sa tenderskom dokumentacijom i Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta. Ponuđač je dužan da tačno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

¹ Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše

6. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABACI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponudačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:

Raskid ugovora:

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom:

U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od tražene, odnosno ponuđene iz ponude DOBAVLJAČA,

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem obavijesti DOBAVLJAČA i da konstatuje oblik i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne postupi po primjedbama NARUČIOCA, NARUČILAC ima pravo da raskine ugovor i aktivira garanciju za dobro izvršenje ugovora. Ugovor se raskida pisanom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi mora biti naznačeno po kom osnovu se Ugovor raskida.

• Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama:

1) radi nabavke dodatnih roba, usluga ili radova, koji su postali neophodni, a koji nijesu bili uključeni u prvobitni ugovor o javnoj nabavci, ako promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor nije moguća iz ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi kompatibilnosti sa postojećom opremom, uslugama ili radovima nabavljenim u okviru prvobitne nabavke i može da prouzrokuje značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za naručioca a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,

2) kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,

Ugovor se raskida pisanom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi mora biti naznačeno po kom osnovu se Ugovor raskida.

7. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo u pisanoj formi na adresu naručioca, e-mail-om, telefaxom ili putem ESJN-a.

8. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA

JU Gimnazija „Niko Rolović“ Bar

Broj: 283

Mjesto i datum: Bar, 15.05.2023.god.

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br.74/19),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke redni broj 07 iz Plana javne nabavke broj 6162 od 30.01.2023. za nabavku **Organizovanje i izvođenje čačke ekskurzije** nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.



Ovlašćeno lice naručioca Jasna Šćekić

Jasna Šćekić
s.r.
s.r. *V. Kaluderović*

Službenik za javne nabavke Vojislav Kaluderović

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Ines Zlatović

Ines Zlatović
s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Vojislav Kaluderović

s.r. *V. Kaluderović*

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Lidija Milović

Lidija Milović
s.r.

9. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem preko ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.